

## 様式第1号(第2条第1項関係)

## 茨城県立青少年会館研修室利用申請書

注:太枠内に記入して下さい。

(※ 年 月 日承認)

茨城県立青少年会館 指定管理者 殿

申請者 住 所 \_\_\_\_\_

団体名等 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_

年 月 日 申請

下記のとおり青少年会館研修室を利用したいので、茨城県立青少年会館の設置及び管理に関する条例第5条第1項の規定により申請します。

記

利用目的												
利用日時	年	月	日( )	午前 午後	時	～	年	月	日( )	午前 午後	時	

## 利 用 を 希 望 す る 研 修 室

区 分	日			日			利 用 人 数	児童生徒等 青 年 等 育 成 者 等 一 般	人 人 人 人 人 人
	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間			
大 研 修 室									
中 研 修 室 1									
中 研 修 室 2									
小 研 修 室									
特 別 研 修 室									
第1中和研修室									
第2中和研修室									

利用責任者  
氏名

電話

内線( )

営利・非営利確認書		適用料金			利 用 料
有 • 無		青少年	公的機関／青少年関係団体		
		一般		平 日	
担当者				土日祝	

## 茨城県立青少年会館研修室等利用承認書

注:太枠内に記入して下さい。

協会 第 号

年 月 日 承認

申請者 住 所 .....

団体名等 .....

代表者氏名 .....

殿

茨城県立青少年会館指定管理者  
公益社団法人茨城県青少年育成協会

年 月 日 付けて申請のあった青少年会館研修室等の利用を  
下記の通り承認します。

記

## 1. 利用日時

利用日時	年	月	日( )	午前	時	~	年	月	日( )	午前	時
				午後						午後	

## 2. 利用できる研修室等

区分	日			日			利用の条件
	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	
大研修室							※大研修室使用者は駐車場係を3名つけること。 ※満車時には桜山駐車場(徒歩8分)を利用すること。
中研修室1							※弁当は、必ず当会館へ注文すること。 ※公共交通機関の利用・自家用車の乗り合わせを徹底すること。
中研修室2							※研修室の鍵は開始20分前にお渡します。
小研修室							※備品等貸し出しが予約制です。前もって備品貸し出し申請書を提出すること。
特別研修室							※利用時間には準備や利用後の片付け、清掃等を含む。
第1中和研修室							※円滑なご利用、危険防止などのために、係員の指示に従ってご利用下さい。
第2中和研修室							

営利・非営利確認書		適用料金			利 用 料
有・無		青少年	公的機関／青少年関係団体		
一般			平 日		
担当者			土日祝		